

## Wspólne – Aktualizacja systemu Streamsoft Pro i Prestiż

Wersja 3.59.305

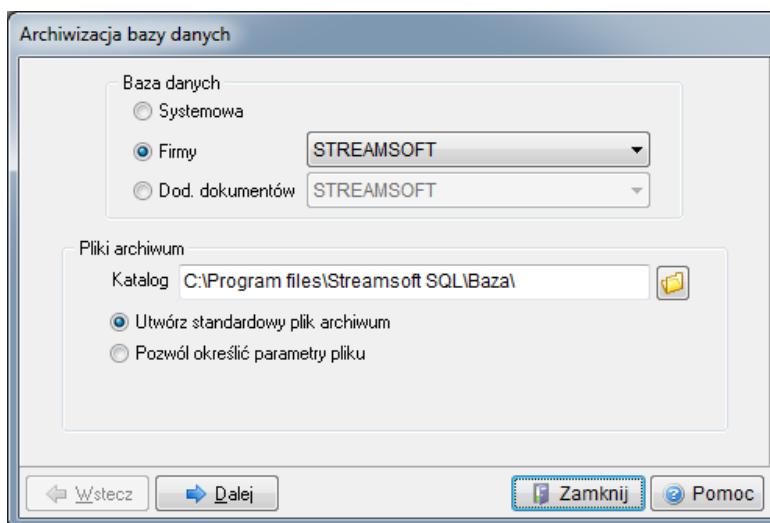
4.04.2013 r.

Aby poprawnie wykonać aktualizację systemu Pro/Prestiż, należy wykonać następujące czynności:

### 1. Archiwizacja

Przed aktualizacją systemu zalecane jest zrobienie archiwizacji zarówno bazy systemowej, jak i bazy firmy. Baza firmy zawiera wszystkie wprowadzone dane oraz dokumenty danego przedsiębiorstwa, natomiast baza systemowa zawiera informacje na temat użytkowników, grup użytkowników i ich ustawień, dotyczących praw oraz ograniczeń, a ponadto zawiera ona konfigurację systemu, prawa do firm i opcji, filtry definiowane itp.

Aby wykonać archiwizację bazy, należy w module *Administratora*, w menu *Administracja* → *Archiwizacja*, wskazać katalog, w którym system zapisze plik z bazą danych.



Aby wykonać archiwizację, należy potwierdzać jej kolejne etapy, poprzez klikanie na przycisk **<Dalej>**, natomiast po jej zakończeniu, należy kliknąć na przycisk **<Zapisz>**, a następnie na **<Zamknij>**.

### **UWAGA!**

System PRO/PRESTIŻ dokonuje archiwizacji danych na trzech poziomach. W zależności od potrzeb użytkownika, należy ją przeprowadzić w odpowiednim momencie pracy na systemie PRO/PRESTIŻ:

- Podstawową archiwizacją jest archiwizacja całej bazy danych, wykonywana w module *Administratora*. Pozwala ona na odtworzenie bazy firmy w wersji, w jakiej została wykonana archiwizacja.

- Druga archiwizacja jest wykonywana podczas aktualizacji. W tym przypadku nie jest archiwizowana cała baza firmy, a jedynie pliki exe, katalog współdzielony oraz katalog profili. Kopia ta pozwala przywrócić poprzednią wersję systemu po wykonaniu aktualizacji.
- Trzecia archiwizacja może być wykonana podczas reorganizacji bazy danych. Polega ona na zarchiwizowaniu bazy firmy, po przeprowadzeniu aktualizacji, czyli w nowej wersji systemu.

## 2. Aktualizacja

### **UWAGA!**

**Wraz z wersją 328 wygenerowaną na koniec czerwca 2015 system wymaga serwera Firebird w wersji 2.5.x**

W związku z tym przed wykonaniem aktualizacji należy sprawdzić wersję Firebirda.

Aby wykonać aktualizację systemu Pro/Prestiż, należy wyłączyć na wszystkich stanowiskach aplikacje tego programu.

Na stanowisku pełniącym funkcje serwera, należy otworzyć folder, w którym zainstalowany jest program (domyślnie jest to *C: → Program Files → Stream soft SQL*), a następnie uruchomić „\_updatesql.exe”. W oknie *Aktualizacja*, należy wskazać jako rodzaj operacji, aktualizację z internetu, a następnie kliknąć na przycisk <**Dalej**>.



## **UWAGA!**

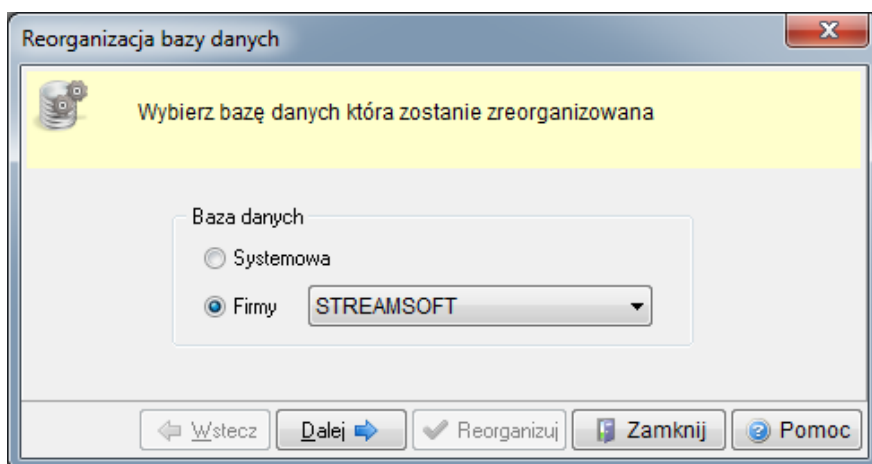
W niektórych przypadkach wymagana jest aktualizacja programu do aktualizacji. System informuje o takiej konieczności, po czym dokonuje automatycznej aktualizacji. Po aktualizacji tego programu, należy powtórnie uruchomić program „\_updatesql.exe”.

W kolejnym etapie, należy wybrać składniki do aktualizacji. Program domyślnie zaznaczy składniki, które wymagają aktualizacji, natomiast użytkownik może dokonać dodatkowego wyboru pozostałych składników systemu. Aby rozpocząć aktualizację, należy kliknąć na przycisk **<Wykonaj>**.

Po zakończeniu pobierania aktualizacji, należy uruchomić moduł *Administradora* (przy jego uruchamianiu, automatycznie wykona się reorganizacja bazy systemowej), a następnie w menu *Administracja*, wykonać reorganizację bazy danych.

#### 4. Reorganizacja

Aby wykonać reorganizację bazy danych, należy w menu *Administracja* wybrać opcję *Reorganizacja bazy danych*, a następnie kliknąć na przycisk **<Dalej>**.



W kolejnym etapie reorganizacji, należy wykonać sprawdzenie spójności bazy danych bez wprowadzania zmian, a w przypadku pojawienia się komunikatu o braku błędów spójności, należy kliknąć na przycisk **<Zakończ>**.

## **UWAGA!**

W przypadku wykrycia błędów spójności bazy danych, należy przerwać wszystkie czynności i skontaktować się z pomocą do systemu Pro/Prestiż.

W kolejnym etapie system zapyta czy wykonać archiwizację bazy danych. Jeżeli przed reorganizacją nie wykonano jej, należy zaznaczyć, by system wykonał ją teraz, w przeciwnym razie zaznaczamy opcję: *Nie archiwizuj bazy danych, archiwizacja została już wykonana*.

W następnym oknie klikamy na przycisk **<Reorganizuj>**. System wyświetli

informację o poprawnie przeprowadzonej reorganizacji, po czym klikamy na przycisk <**OK**>, a na koniec <**Zamknij**>.

Po wykonaniu wszystkich czynności, należy zamknąć moduł *Administradora* i uruchomić program z pliku „\_PCBiznes.exe”, który znajduje się w katalogu instalacji systemu.